

# 국외여행인솔자 소양과정 교육안내문

<b>일 정</b>	2021. 11. 20.(토) ~ 2021. 11. 21.(일) [2일, 15시간]
<b>장 소</b>	한국생산성본부 강의장 (서울시 종로구 소재, 경북궁역 연결)  ※ 20명 이상 단체신청 시 온라인 실시간 교육 가능
<b>교육비</b>	₩150,000 (교재비, 자격증 발급 및 발송비 포함)
<b>인 원</b>	✔ 선착순 36명(교육비 결제 완료)
<b>대 상</b>	✔ 이하 2개 요건을 모두 충족하는 자 - 여행업체에서 6개월 이상 근무한 자 - 해외여행경험이 있는자

1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
	20	20	17	22	19	17		11	23	20	18
	-21	-21	-18	-23	-20	-18		-12	-24	-21	-19

# 1. 교육개요

## ◆ 교육안내

여행업자가 내국인의 국외여행을 실시할 경우 여행자의 안전 및 편의 제공을 위하여 그 여행을 인솔하는 자를 둘 때에는 문화체육관광부령으로 정하는 자격요건에 맞는 자를 두어야 합니다.(관광진흥법 제13조)

이에 여행업체의 경력자들이 국외여행인솔자 자격증 취득에 필요한 제반지식의 습득 뿐만아니라 여행의 가치를 높여 줄 수 있는 실무 능력을 제고할 수 있도록 교육 프로그램을 준비하였습니다.

## ◆ 교육대상 및 일정

- 여행업체에서 6개월 이상 근무하고 국외여행경험이 있는 자  
(국외여행인솔자 교육기관 지정 및 교육과정 운영에 관한 요령 제2조)

차 수	일 정	비 고
21차	2021. 11. 20(토) ~ 21(일)	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2일 15시간(시험시간 별도)</li><li>• 교재 제공</li><li>• 교육시간의 80%이상 참석 시 수수료 (수료자에 한해 시험 응시 가능)</li></ul>

## ◆ 교육비 안내

금액	내역
15만원/1인	교재비, 자격증 발급 및 발송비 포함 (중식 및 주차 지원 없음)

- ★ 수강신청 인원이 최소 개강인원 미만일 경우 해당 교육이 폐강될 수 있으니 참고하시기 바랍니다.
- ★ 반드시 개강안내 문자를 통해 접수확인을 하시고 제출서류를 송부하여 주시기 바랍니다.
- ★ 수업에 80%이상 참석하여야만 시험에 응시할 수 있으며, 2일차 수업 후 바로 시험이 있습니다.

## 2. 교육시간표

일차/ 시간	교육과목	주요내용
1일차 09:00 - 18:00	여행사실무 (여행과 관광)	<ul style="list-style-type: none"> <li>여행업무의 흐름</li> <li>외국인여행 업무, 국외여행 업무 및 국내여행 업무</li> </ul>
	관광관련법규	<ul style="list-style-type: none"> <li>관광진흥법 및 여권법 주요내용</li> <li>출입국관리법, 병역법 및 관세법 주요내용</li> </ul>
	국외여행인솔자실무	<ul style="list-style-type: none"> <li>출장준비, 세관업무 및 출입국 업무</li> <li>현지행사 진행업무</li> </ul>
	국외여행안전관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>안전정보 수집 요령과 긴급연락망</li> <li>질병, 납치, 테러, 분쟁 등 사안별 대처</li> </ul>
2일차 09:00 - 18:00	실무 영어 회화	<ul style="list-style-type: none"> <li>상황별 실무 영어 회화</li> <li>응급상황 발생 시 실무 영어 회화</li> </ul>
	관광서비스와 매너	<ul style="list-style-type: none"> <li>관광서비스의 고객만족</li> <li>관광서비스 실무 매너</li> </ul>
	여행상품 기획	<ul style="list-style-type: none"> <li>여행상품의 기획 프로세스</li> <li>여행일정 작성시 고객 형태별 고려사항</li> </ul>
	항공실무	<ul style="list-style-type: none"> <li>예약, 발권 및 운송 업무 등 항공실무</li> </ul>
	<시험안내>	<ul style="list-style-type: none"> <li>입실완료, 신분증 확인, 시험 유의사항 안내</li> </ul>
시험	<ul style="list-style-type: none"> <li>과목별 2~4문항, 총 25문항, 30분 시험</li> <li>객관식 4지선다, 70점 이상 합격</li> </ul>	

※ 상기 시간표는 강사 일정에 따라 변동될 수 있습니다.

### 3. 수강신청안내

#### 01. 수강신청방법

- ① 인터넷홈페이지 <http://www.kpcice.or.kr> 접속 후 교육과정 선택
- ② 수강자료 입력 후 수강신청
- ③ 제출서류 : 이메일(edu@kpcice.or.kr) 발송
  - 공통 : 여권 사진면
  - 여행업체 임직원
    - 공공기관에서 발행한 재직기간이 확인되는 서류 : 건강보험자격득실확인서 등
    - 해외출입국 사실이 확인되는 서류 : 여권 사증(출입국 도장)면 또는 출입국사실증명서
    - 관광사업등록증(업종이 여행업만 가능, 사업자등록증 불가)
  - 여행업체 대표자
    - 부가세과세표준증명원(관광사업등록일부터 6개월 경과)
    - 해외출입국 사실이 확인되는 서류 : 여권 사증(출입국 도장)면 또는 출입국사실증명서
    - 관광사업등록증(업종이 여행업만 가능)

#### 02. 수강연기 및 취소안내

- ① 교육시작 2일전까지 신청하신 모든 과정은 연기 및 취소가 가능합니다.
- ② 교육연기 및 취소는 인터넷홈페이지 [신청조회]에서 가능합니다.
  - ※ 교육참가인원 규정인원 미달로 인해 교육이 취소 될 경우에는 교육시작 3일전까지 기재하신 연락처로 연락을 드립니다.

#### 교육비 납부안내

은행	계좌번호
국민은행	009-01-1259-768
하나은행	272-810047-06905
신한은행	140-005-904930

※ 예금주 : 한국사회능력개발원

- 교육 개강일 전에 위의 계좌번호로 입금(홈페이지 상에서 카드결제가능)(입금 시 회사명, 교육생명 기재)
- 교육 개강일 당일 현장결제(카드/현금) 가능
  - ◆ 계산서는 교육 종강일 ~ 다음날까지 전자계산서로 발행됩니다.
  - ◆ 교육비 납부 여부에 따라 영수 및 청구 계산서로 발행됩니다.(교육은 면세로, 일반계산서 발행)
- 교육비 선입금 후 취소 및 환불 절차
 

환불받으실 회사통장사본에 교육과정명, 입금일자, 입금금액, 입금계좌, 담당자 성명, 연락처를 기재하신 후 팩스송부(02-736-7999) 또는 이메일(edu@kpcice.or.kr) 발송하시면, 서류접수 후 1주일 내에 환불처리 해 드립니다.

## 4. 오시는 길

- ◆ 3호선 경복궁역 [지하로 연결됨] - 경복궁역 6번 출구로 나와 지하 현대 아케이드[현대적선빌딩]를 관통하면 생산성본부 지하 1층에 도착
- ◆ 5호선 광화문역 - 광화문역 1번 출구로 나와 150m 직진하면 좌측에 본부 건물이 있습니다.
- ◆ 주차는 지원되지 않으니 대중교통을 이용하여 주시기 바랍니다.

